

RICHIESTA DI CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Alla Procura della Repubblica

c/o il Tribunale di Crotone

I sottoscritt _____ nat in _____
Il _____ residente in _____ via _____ nr. _____

CHIEDE

il rilascio di n _____ certificati dei carichi pendenti per uso _____

Crotone, _____

(Firma del richiedente)

ALLEGA:

1. fotocopia del documento d'identità in corso di validità (da cui si possa rilevare la residenza);
2. una marca da bollo da euro 3,92 (per i diritti di certificato) e una da euro 16,00 (per i diritti di bollo) (oppure una da euro 19,92);
3. per l'urgenza, con il ritiro contestuale in giornata, aggiungere una marca da bollo da euro 3,92 (oppure una da euro 23,84)

ATTO DI DELEGA

da compilare soltanto se la richiesta è stata presentata (e/o il certificato ritirato) da persona diversa dal richiedente

I sottoscritt _____

DELEGA _____ nat a _____

Il / / _____ residente in _____ via _____ nr. _____

A presentare la richiesta e al relativo ritiro del certificato.

Autorizza, ai sensi della legge n.675/96, la comunicazione al delegato dei dati contenuti nel certificato stesso.

Si allega fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente e del delegato in corso di validità.

_____ data _____

(firma del richiedente)

(firma del delegato)

Si certifica l'avvenuta apposizione delle marche per i diritti di copia e bolli per:

_____ euro 19,92 senza urgenza (ritiro entro due gg. lavorativi)

_____ euro 23,84 con urgenza

Crotone, _____

N.B. Le richieste di rilascio certificati urgenti vanno depositate entro e non oltre le ore 10.00, in caso contrario il rilascio avverrà il giorno successivo.